

OFICINA

ACREDITAMOS NAS PESSOAS
WE BELIEVE IN PEOPLE

NORMAS PARA APRESENTAÇÃO E PUBLICAÇÃO DE TEXTOS

<https://www.oficina.org.pt/publicacoes.html>

Março de 2019

I. Enquadramento

A Oficina e a Epopeia - Make It Happen possuem uma parceria estratégica que visa, entre outras frentes de atuação, incentivar a produção do conhecimento transdisciplinar associado ao tema da democracia participativa, nos planos nacional e internacional.

Neste âmbito, cabe à Epopeia assegurar o trabalho de edição gráfica e à Oficina a publicação dos textos através da sua página de Internet.

Esta não é perspetivada como uma atividade lucrativa para a Oficina e para a Epopeia, pelo que os textos serão disponibilizados gratuitamente para download. Trata-se de uma política de responsabilidade social, que visa sobretudo facilitar a publicação de trabalhos de interesse científico, numa lógica de democratização do acesso ao conhecimento.

O único custo associado à publicação dos textos prende-se com o trabalho de edição e paginação gráfica. Trata-se de um valor de custo, sem fins de lucro, e que é calculado em função da dimensão de cada trabalho. Os/as autores/as poderão, sem compromisso, solicitar um orçamento prévio à Oficina/Epopeia, devendo para o efeito disponibilizar o seu trabalho por email.

A Oficina/Epopeia comprometem-se a não fazer uso dos trabalhos enviados sem que seja dado o consentimento explícito por parte dos/as autores/as.

II. Envio de propostas de textos para publicação

1. A Oficina e a Epopeia - Make It Happen aceitam receber textos originais que possam contribuir para enriquecer a investigação transdisciplinar associada ao tema da democracia participativa, no plano nacional e internacional.

2. São preferenciais as publicações em formato eletrónico, destinadas a uma difusão através da página da Oficina.

3. Os textos enviados devem ser inéditos e da autoria de quem os apresenta. Os textos têm de identificar claramente a fonte de todos os elementos (como excertos de texto, imagens, tabelas de dados, etc.) que não sejam originais, explicitando quando necessário as autorizações obtidas dos/as respetivos/as proprietários/as e/ou autores/as. Neste último caso, quando os artigos incluírem elementos que estejam protegidos por direitos de propriedade intelectual, a obtenção da respetiva autorização é da única e exclusiva responsabilidade dos/as proponentes dos artigos.

4. Os/as autores/as que apresentem um texto à Oficina asseguram que o trabalho não foi objeto de qualquer outro tipo de publicação (em versão em papel ou eletrónica), nem esteja a ser proposto em simultâneo a qualquer outra publicação. Embora seja política editorial da Oficina publicar textos inéditos, essa pode, a título excecional, decidir publicar textos não inéditos tendo em conta a sua relevância e oportunidade científica e intelectual. Neste caso a publicação ficará sempre dependente da obtenção de autorização junto dos/as detentores/as dos direitos de propriedade intelectual.

5. Os artigos podem ser enviados em português, inglês ou espanhol e serão publicados numa destas três línguas. A clareza do texto e a qualidade da escrita, mesmo no caso de artigos em língua estrangeira, são condição essencial de publicação.

III. Processo de apreciação e decisão sobre publicação dos artigos propostos

1. A Oficina reserva-se o direito de publicar ou não os trabalhos recebidos, comprometendo-se a informar os/as autores/as, num prazo razoável, da decisão a que tenha chegado. Essa decisão é apoiada num processo de apreciação dos artigos baseado num sistema de avaliação por pares.
2. A Oficina pode sugerir aos/às autores/as a revisão dos artigos propostos e condicionar a sua publicação a uma nova apreciação das versões revistas.
3. Os textos publicados são da responsabilidade dos/as respetivos/as autores/as.

IV. Direitos de publicação

1. Os/as autores/as dos textos publicados autorizam a transferência dos direitos de edição e publicação para a Oficina/Epoepia, incluindo todos os elementos que possam conter, como fotografias, desenhos, tabelas, ficheiros de dados, etc.
2. Os textos são publicados online ao abrigo de licença Creative Commons.
3. A transferência dos direitos referidos acima é feita a título gratuito, não cabendo à Oficina outra retribuição para além da divulgação na página em formato PDF.
4. As publicações da Oficina não têm fins comerciais, destinando-se, por isso, a uma divulgação pública de conhecimento, assegurando sempre a autoria das mesmas.
5. No caso de os/as autores/as pretenderem republicar um artigo aceite para publicação na Oficina, no todo ou em parte, é obrigatória a referência explícita à publicação original na Oficina, tal como definido pela licença Creative Commons.
6. Os textos serão publicados ao abrigo de uma linha gráfica identitária da responsabilidade de Oficina/Epoepia.

V. Normas para apresentação dos textos

1. Os textos devem ser enviados em formato Word e enviados por correio eletrónico para o contacto constante na página da Oficina. A apresentação deve ser corrida, sem espaços extra entre parágrafos, cabeçalhos ou qualquer formatação especial. Nessa mensagem, os/as autores/as devem reconhecer expressamente que leram e aceitam as presentes normas para apresentação e publicação de textos. Para tal bastará reproduzir o texto a seguir apresentado, acrescentando os dados em falta:

Eu, _____, na qualidade de autor/a do texto intitulado _____, declaro conhecer e aceitar as “normas para apresentação e publicação de textos” da Oficina, disponibilizadas à data em <https://www.oficina.org.pt/publicacoes.html>.

No caso de textos escritos em coautoria, um/a dos/as autores/as deverá declarar que, com autorização dos/as restantes, assume a função de representante destes/as em todos os contactos com a Oficina. Deve declarar ainda, e em nome de todos, que leu e aceita as “normas de publicação”, reproduzindo para tal o seguinte texto:

Eu, _____, na qualidade de coautor/a do texto intitulado _____, e como representante dos/as restantes autores/as, declaro conhecer e aceitar as “normas para apresentação e publicação de textos” da Oficina, disponibilizadas à data em <https://www.oficina.org.pt/publicacoes.html>.

2. Todos os originais serão apresentados na versão definitiva. Os textos devem ser enviados em formato Word, em Times New Roman, corpo 12, com espaçamento entre linhas de 1,5 e margens normais (2,5 cm inferior e superior - 3 cm direita e esquerda).

3. Em cada texto deve constar o nome de cada autor/a, uma curta nota biográfica e os contactos (telefone e email).

4. Poderão ser incluídos nos textos apresentados quadros, figuras, fotografias ou desenhos que esclareçam os argumentos expostos, desde que em número reduzido e fornecidos com qualidade (resolução de 300 dpi e um mínimo de 11 cm de largura). As imagens devem ser enviadas no mesmo documento do texto e também separadamente, com extensão JPEG ou TIF. O tipo de letra que as imagens eventualmente contenham deverá ser Helvetica (em alternativa Arial), corpo 9, regular. Todas as imagens têm de ser acompanhadas por indicação clara da fonte e dos respetivos direitos de autor.

5. Os artigos serão sempre acompanhados de uma sinopse e título em português e inglês. O resumo não deve exceder os 900 caracteres com espaços. Os/as autores/as poderão também sugerir um conjunto de palavras-chave em número não superior a 5, em português e inglês. As palavras-chave a incluir na versão publicada são decididas pela revista, ponderando em simultâneo as sugestões dos/as autores/as e os critérios de normalização adotados pela Oficina.

VI. Preparação do texto

1. Todas as citações de autores/as estrangeiros/as deverão, salvo casos especiais que justifiquem citar-se também o original, ser apresentadas em tradução.

2. As citações pouco extensas (1-3 linhas) devem ser incorporadas no texto, entre aspas.

3. As citações mais longas serão recolhidas e formatadas em letra de tamanho inferior ao do texto, sem aspas.

4. A epígrafe, se a houver, deve ser de extensão reduzida.

5. As interpolações serão identificadas por meio de parênteses retos [].

6. As omissões serão assinaladas por reticências dentro de parênteses retos [...].

7. O título das publicações referidas será apresentado em itálico, tratando-se de livros, ou será colocado entre aspas, no caso de artigos.

8. As notas deverão vir em pé de página, com a numeração seguida.

9. O algarismo que remete para a nota deverá ser colocado no espaço superior ao da linha respectiva, depois do sinal de pontuação.

10. Nas remissões para outras páginas do artigo, devem usar-se as expressões latinas consagradas (cf. supra, cf. infra), que virão sempre em itálico e por extenso.

11. As referências bibliográficas serão sempre feitas no corpo do texto, na forma abreviada da indicação, entre parênteses curvos, do último apelido do/a autor/a, data de publicação e, se for caso disso, número de página (a seguir a dois pontos). Se se tratar de uma citação indireta, essas indicações serão precedidas da palavra apud.

12. Será incluída no final, com o título “Referências bibliográficas”, a lista completa, por ordem alfabética de apelidos de autores/as, das obras que tenham sido referidas ao longo do texto (e apenas destas). Tratando-se de mais de um/a autor/a, os nomes serão separados por ponto e vírgula. O(s) nome(s) próprio(s) dos/as autores/as não devem nunca ser abreviados (ex.: Wallerstein, Immanuel, e não Wallerstein, I.). Se se tratar de uma tradução, deve incluir-se o nome do/a tradutor/a. Para além do local de publicação, deverá sempre indicar-se também a editora. Nas referências a artigos em revistas ou a capítulos de coletâneas deve indicar-se sempre as páginas ocupadas pelo texto citado. As referências deverão seguir estritamente o modelo dos exemplos a seguir apresentados.